

令和6年度

社会福祉法人幸楽会 事業報告書

社会福祉法人幸楽会	P 1 ~	P 4
特別養護老人ホーム幸楽園	P 5 ~	P 7
幸楽園居宅介護支援事業所		P 8
外旭川デイサービスセンター幸	P 9 ~	P 12
幸楽園訪問介護ステーション		休 止 中
ショートステイ幸楽園		P 13

【事業報告附属明細】

研修報告（法人全体）	P 14 ~	P 16
各会議、部会開催状況報告	P 17 ~	P 18

令和6年度 社会福祉法人幸楽会 事業報告

1. 総 括

令和6年度は介護報酬の改定年度であり、全体で2パーセントを超える引き上げ改定となっています。しかしながら光熱費、食材料費、介護用品等の物価高騰により、経営の厳しさは増すばかりです。また、処遇改善加算については令和6年6月より一本化され、事務手続きの簡略化や柔軟な配分等により、一層の賃上げ効果が期待されました。しかし、他産業と比較すると依然と格差があり、今後更なる運営努力が必要です。

令和5年5月より新型コロナウイルス感染症の位置づけが「5類感染症」と緩和されましたが、令和6年度中に4月と9月に特別養護老人ホーム入居者の罹患が確認されました。9月は集団発生化し、入居者21名・職員10名の罹患が確認され、26日間の濃厚な感染予防対策を実施しました。基礎疾患を有する高齢者等へのケアの中での罹患は重症化リスクもあり、夏祭りや地域ふれあい祭り等の不特定多数の来園者が参加する事業の再開が厳しい状況であると認識しています。

社会福祉法人の責務である公益的な取り組みとして秋田市土崎地区において秋田県内の4法人で運営している「子供食堂」へ参画しており、職員の派遣を継続しています。北部市民サービスセンターキタスカを会場に学習支援と昼食提供を毎月実施し、参加者も徐々に増えています。

特別養護老人ホーム幸楽園は開設後43年が経過し、劣化による修繕等が必要です。令和6年度には秋田市中心企業者省エネルギー設備導入促進に関する補助事業を活用し、特別養護老人ホームおおたきさわ（C棟）の居室用エアコンや食堂・厨房のエアコンを更新することが叶いました。また、床の劣化部分の張り替え工事にも着手し、少しでも快適な空間創りに努めました。今後も暖房設備や省エネ機器への更新等、必要に応じて改修、更新をしていきます。

各事業所における人材面では、採用5名（看護師3名、介護支援専門員1名、調理員1名）退職6名（定年1名、自己都合退職5名）となっており、介護職員の採用確保が課題の一つです。資格取得の支援については、介護福祉士資格取得者1名、介護支援専門員資格取得者1名と、自己研鑽の結果が見てとれます。更に取得希望職員を支援し、専門性を高めていけるよう事業所全体で努めます。配置職員は人材育成等を念頭に今年度は8名の職員が職位や配置転換を実施しています。

運営状況については、特別養護老人ホーム幸楽園は稼働率97.1%であり、更なる努力が必要な状況です。居宅福祉部では居宅介護支援事業の給付管理数は1,820件で前年度比-44件（月平均-3.7件）の減少であり、関係機関との連携をより強化していけるよう取り組みます。ショートステイ幸楽園の稼働率94.8%と良好な運営であり、引き続き沢山の方々にご利用いただけるよう努めてまいります。デイサービスセンター幸は1日あたりの平均ご利用者数は17.9名と前年度比年間-242件（1日平均-0.7件）となっており、沢山の方々に安心安全なサービスを提供できるよう努めてまいります。

2. 役員の定数及び任期

理事、監事並びに評議員、評議員選任解任委員は次のとおりです。

- 理事 現任6名／定数6名以上8名以内 令和7年3月31日 現在欠員なし
任期 令和5年定時評議員会終結時から令和7年定時評議員会終結時まで
- 監事 現任2名／定員2名 令和7年3月31日 現在欠員なし
任期 令和5年定時評議員会終結時から令和7年定時評議員会終結時まで
- 評議員 現任7名／定数7名以上9名以内 令和7年3月31日 現在欠員なし
任期 令和3年定時評議員会終結時から令和7年定時評議員会終結時まで
- 評議員選任解任委員 現任3名／定数3名 令和7年3月31日 現在欠員なし
任期 令和3年 6月17日から令和7年定時評議員会終結時まで

3. 役員会の開催状況

令和6年事業計画に基づき、下記のとおり、役員会等（理事会、監事監査、評議員会）を開催しております。

（1）理事会

開催回数 3回
詳細は別紙開催状況一覧のとおり

（2）監事監査

開催年月日 令和6年 5月17日(金)午前10時00分～午後12時15分
開催場所 特別養護老人ホーム幸楽園 施設室
出席状況 監事2名
立合者 理事長、業務執行理事、居宅福祉部長、法人財務担当事務職員
指摘事項 特になし
助言事項 施設内を見学しましたが、経年劣化による修繕が必要と思われる箇所がありますので、適宜の修繕を検討して下さい。

（3）評議員会

開催回数 3回
詳細は別紙開催状況一覧のとおり

（4）評議員選任・解任委員会

令和6年度 開催なし

4. 研修等への参加状況

別紙「令和6年度 研修報告」のとおり

令和6年度 理事会開催状況一覧

回	事前案内	招集通知	開催日	出席理事	出席監事	欠席者	議案等
1	令和6年 5月9日	令和6年 5月22日	令和6年 5月30日	渡邊 良雄 藤原 昌一 古戸 武賢 永田 賢之助 若狭 清美 飯塚 喜弘	半田 政敏	安藤 涼	業務執行状況の報告(理事長・業務執行理事) 議案第1号 令和5年度 事業報告について 議案第2号 令和5年度 決算報告について 議案第3号 監事監査報告について 議案第4号 定款細則の一部改定について 議案第5号 就業規則の一部改定について 議案第6号 給与規程の一部改定について 議案第7号 育児・介護休業等に関する規定の一部改定について 令和6年度 定時評議員会の開催について
2	令和6年 11月1日	令和6年 11月28日	令和6年 12月9日	渡邊 良雄 藤原 昌一 古戸 武賢 永田 賢之助 若狭 清美 飯塚 喜弘	半田 政敏	安藤 涼	業務執行状況の報告(理事長・業務執行理事) 議案第1号 令和6年度 第1次資金収支補正予算(案)について 議案第2号 令和6年12月期 通常評議員会の開催について
3	令和7年 1月30日	令和7年 3月10日	令和7年 3月18日	渡邊 良雄 藤原 昌一 古戸 武賢 若狭 清美 飯塚 喜弘	半田 政敏 安藤 涼	永田 賢之助	令和6年度 第2次資金収支補正予算(案)について 令和7年度 事業計画(案)について 令和7年度 資金収支予算(案)について 就業規則の一部改定について 給与規程の一部改定について 育児・介護休業等に関する規程の一部改定について 令和7年3月期 通常評議員会の招集について
4							

令和6年度 評議員会開催状況一覧

回	事前案内	招集通知	開催日	出席評議員／※ 印は理事	出席監事	欠席者	議案
1	令和6年 5月9日	令和6年 5月31日	令和6年 6月14日	佐藤 俊一郎 泉 東美男 辻 匡人 三浦 昭司 永田 慎一 渡邊 仁 ※渡邊 良雄 ※飯塚 喜弘	半田 政敏 安藤 涼	嵯峨 誠子	議案第1号 令和5年度事業報告について 議案第2号 令和5年度決算報告について 監事監査報告について
2	令和6年 11月1日	令和6年 12月10日	令和6年 12月19日	佐藤 俊一郎 嵯峨 誠子 泉 東美男 辻 匡人 三浦 昭司 永田 慎一 渡邊 仁 ※渡邊 良雄 ※飯塚 喜弘	半田 政敏 安藤 涼	なし	議案第1号 令和6年度第1次資金収支補正予算(案)について
3	令和7年 1月30日	令和7年 3月19日	令和7年 3月27日	佐藤 俊一郎 嵯峨 誠子 泉 東美男 三浦 昭司 永田 慎一 渡邊 仁 ※渡邊 良雄 ※飯塚 喜弘	半田 政敏 安藤 涼	辻 匡人	議案第1号 令和6年度第2次資金収支補正予算(案)について 議案第2号 令和7年度事業計画(案)について 議案第3号 令和7年度資金収支予算(案)について

令和6年度 特別養護老人ホーム幸楽園 事業報告

令和6年度の事業結果、運営状況について以下の通り報告いたします。

1. 利用者の状況

令和7年3月31日現在

性別	人数	平均年齢	平均利用期間	平均要介護度
男性	12	84.8	28.4ヶ月	4.2
女性	48	89.3	39.2ヶ月	4.1
全体	60	88.4	37.1ヶ月	4.2

2. 年間利用率

97.12%

延人数 21,271名

平均利用者数 58.3名

月	4	5	6	7	8	9
定員	1,800	1,860	1,800	1,860	1,860	1,800
延人数	1,759	1,797	1,723	1,836	1,797	1,784
利用率	97.7	96.6	95.7	98.7	96.6	99.1
平均利用者数	58.7	58.1	57.4	59.2	58.0	59.5
月	10	11	12	1	2	3
定数	1,860	1,800	1,860	1,860	1,680	1,860
延人数	1,836	1,785	1,784	1,809	1,633	1,853
利用率	97.6	99.2	95.9	94.8	95.4	98.2
平均利用者数	58.6	59.5	57.5	56.9	57.2	58.7

3. 職員の配置状況

令和7年3月31日現在 人数は常勤換算

職種	人数	基準人員
生活相談員	1	1
介護支援専門員	1	1
介護員	20	17
看護師	4	3
管理栄養士	1	1
栄養士	1	1
調理員	5.3	なし

4. 年間実施行事、演芸会実施、ボランティア活動報告

外部からの演芸やボランティア受け入れは、感染対策により中止とし、利用者様及び職員のみで余暇活動や行事を開催し、四季を感じていただきながら、充実した生活を送って頂けるよう努めております。

令和6年度 年間行事実施表

余暇活動の充実及び季節に応じた行事を実施することで、四季を感じていただくことを目的に次の行事を開催しています。

実施日	行 事 名	内 容	備 考
4月	ボランティア懇談会	中止しております。	
4月20日(土)	家族会役員会	意見交換及び昨年度の事業報告・今年度の計画等の説明を行いました。	
4月10日(水) ～5月	春の小グループ外出	小グループで外出(観桜含む)を楽しんで頂きました。	
5月 8日(水)	端午の節句	節句にちなんだゲームと喫茶を楽しんで頂きました。	
7月 3日(水)	七夕まつり	七夕飾りや短冊にお願いごとを書いて、ゲームや喫茶で楽しんで頂きました。	
8月	盆供養	感染症対策として中止としています。	ショート棟 合同行事
8月 4日(金)	北都銀行竿燈会	園前にて竿燈妙技をご披露いただき まじかで郷土芸を楽しんで頂きました。	ショート棟 合同行事
8月28日(土)	夏祭り	感染対策の為ホールで夏まつり気分ゲームを楽しみ、夕方から打ち上げ花火等 を楽しんで頂きました。	ショート棟 合同行事
9月11日(水)	秋の小グループ外出	感染対策期間のため、体調の落ち着いた 方を対象に秋の紅葉を楽しんで頂きました。	
9月18日(土)	敬老式典・祝宴	感染対策期間のため、予定日の開催中止 し、状況落ち着いてから、祝賀のみご 利用者と職員でお祝いさせていただきました。	
9月	彼岸法要	感染症対策として中止としています。	ショート棟 合同行事
10月30日(水)	鍋っこ会	感染症対策のため中止としています。 後日施設内にて鍋を囲んで楽しみまし た。	ショート棟 合同行事
10月30日(水)	地域ふれあい祭	感染対策のため利用者の作品や幸楽会 事業所からの作品を展示し楽しんで頂 きました。	ショート棟 合同行事
12月18日(水)	クリスマス会	ツリーを飾り、サンタからのプレゼント や喫茶を楽しんで頂きました。	

実 施 日	行 事 名	内 容	備 考
12月25日(水)	餅つき	昔ながらの杵臼で餅つきを行った後、餅等を食べて楽しんで頂きました。	
1月10日(水)	新春初笑い大会	獅子舞やゲームで笑って頂き、一年の健康を祈りました。	
2月14日(水)	冬の大運動会	寒くても元気に身体を動かし、ボール送りやチョコ食い競争を楽しんで頂きました。	
3月 6日(水)	雛祭り会	雛人形を飾り、ゲームや記念撮影で雛祭りを楽しんで頂きました。	
3月	彼岸法要	感染症対策として中止としています。	ショート棟 合同行事

※園内演芸会や地域合同の夏祭りは中止しています。敬老会や地域ふれあい祭については、利用者様と職員のみで行いました。

※誕生日のお祝いは、ご利用者の皆様の誕生日当日にお祝い致します。

※個別余暇や全体余暇活動を水・日を中心に実施致します。また、その他実施可能な日時に行い、楽しんで頂きます。

※行事等の開催に際しては、新型コロナウイルス等による感染予防のため、「感染予防委員会」と協議の上、実施内容変更や可否について判断致します。

令和 6 年度 居宅介護支援事業所事業報告

介護プランにつきましては、年間を通じ 1 8 2 0 件（月平均 1 5 1. 6 件）の給付管理を行いました。入院や死亡者、特養、老健への入所が多く、件数を計画通りに伸ばすことができず、昨年度に比べ減少しております。予防プランについても積極的に受け入れしていましたが、更新時に要支援認定から要介護認定になったご利用者も多く、昨年度に比べ 9 件の増加とほぼ変わらない状況です。

各加算については、毎月の介護報酬に反映できるよう加算算定必要事項を整え、漏れなく請求するように心がけました。今年度より介護支援専門員 1 人当たりの取り扱い件数が「4 5 未満」と増えております。安定した事業所運営を行うためにも給付管理数の増加が必要であり、引き続き地域包括支援センターや医療機関との連携強化を図り、新規利用者を獲得していききたいと思います。

今年度は、感染症や非常災害発生時への対策として、業務継続計画を策定しました。引き続き、定期的な研修や訓練の実施、ご利用者の情報の更新・整理を行いながら、計画の修正を重ね、より良い計画に近づけていきたいと思っております。

次年度もご利用者の多様化するニーズにお応えできるよう、研修や事例検討会等へ参加することで知識や技術の向上に努め、より一層ご利用者の望む生活を提供できるよう努めていきたいと思っております。

* プラン件数及び加算取得件数

	プラン	プラン	加 算	加 算	加 算
	予 防	介 護	事業所	初回	退院他
4 月	2 9	1 5 3	1 5 3	2	7
5 月	3 0	1 4 9	1 4 9	3	2
6 月	3 1	1 4 7	1 4 7	1	2
7 月	3 0	1 5 0	1 5 0	3	9
8 月	3 2	1 4 6	1 4 6	4	4
9 月	3 1	1 5 1	1 5 1	8	4
1 0 月	2 9	1 5 5	1 5 5	4	1 1
1 1 月	2 6	1 5 8	1 5 8	6	1 4
1 2 月	2 4	1 5 3	1 5 3	6	5
1 月	2 2	1 5 2	1 5 2	5	4
2 月	2 1	1 5 4	1 5 4	6	6
3 月	2 2	1 5 2	1 5 2	4	5
計（件）	3 2 7	1 8 2 0	1 8 2 0	5 2	7 3

【介護給付】	（令和 5 年度	給付管理件数）	1 8 6 4 件
	（令和 5 年度	月平均）	1 5 5. 3 件
	（令和 6 年度	給付管理件数）	1 8 2 0 件（－ 4 4 ）
	（令和 6 年度	月平均）	1 5 1. 6 件（－ 3. 7 ）
【予防給付】	（令和 5 年度	プラン数）	3 1 8 件
	（令和 5 年度	月平均）	2 6. 5 件
	（令和 6 年度	プラン数）	3 2 7 件（＋ 9 ）
	（令和 6 年度	月平均）	2 7. 2 件（－ 0. 7 ）

令和6年度 事業計画書基本方針

- ① ご利用者が有する能力に応じ自立した日常生活を営むうえでの生活支援
- ② ご家族の心身の負担軽減
- ③ 介護予防の面でご利用者本人の自立を目指し、豊かな生活が送れる生活援助等のサービス提供

基本方針やご利用者の通いやすい場を念頭に、沢山の方々にご利用いただけるよう進めてきました。個々人に合わせた介護計画に沿い、楽しく自ら進んで活動への参加やご利用者間の交流ができるようサービス提供してきました。在宅生活の張り合いの場となり、安心した在宅生活が続けられるよう身近の状況変化の把握や心配ごとへの傾聴、相談ごとへのアドバイスを行いました。

今年度も、感染症対策として、安全な環境作りの継続を意識しながら、職員間で情報共有を行い、対策の方針を確認しながら進めてきました。ご利用者やご家族へも、引き続き感染対策をご理解していただきながら安心した利用につなげることが出来ました。

行事については感染予防の観点から事業計画に沿っての活動は出来ませんでしたが、季節を感じられる歌やゲームなどを楽しんでいただきました。皆さんで協力しながら、機能訓練の一環として季節の壁飾り等の作品づくりを再開し喜んでいただきました。

また、業務に関するマニュアルを整備し、更に職員のスキルアップにつながるよう職員間での情報共有や再確認、ご利用者が安心できるサービス提供に努めました。

食事面では委託給食業務（メフォス）と互いの会社方針を尊重しながら連携を密に、安全で美味しく楽しい食事環境づくりに努めました。物価が高騰する中で工夫を重ね、季節の食材の使用や行事にちなんだメニューを提供し喜んでいただいております。

今後もご利用者の心身機能の維持向上と、ご家族の負担軽減を図り、安心して在宅生活を送れるよう質の高いサービス提供に努めていきます。

令和 6 度指定通所介護事業状況

【年間実績内容】

利用者数（実人数：月平均人数） 58.8人

利用回数（延回数：月平均回数）461.5回

平均利用人数 17.9人

【月別実績内容】

	R6.4	R6.5	R6.6	R6.7	R6.8	R6.9
①利用者数（実人数）	60	59	58	60	59	62
②利用回数（延回数）	474	471	443	491	488	472
③平均利用人数	18.2	17.4	17.7	18.1	18.0	18.8
④稼動日数	26	27	25	27	27	25
⑤最大利用人数	22	22	21	21	24	24

	R6.10	R6.11	R6.12	R7.1	R7.2	R7.3
①利用者数（実人数）	62	61	58	57	56	54
②利用回数（延回数）	535	482	430	411	420	421
③平均利用人数	19.8	18.5	17.0	16.9	17.5	16.1
④稼動日数	27	26	25	24	24	26
⑤最大利用人数	25	22	21	22	22	22

要介護度別利用者の現況（3月現在）

	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
第1号被保険者	2	4	21	16	11	2	2	58
第2号被保険者	0	0	0	0	0	0	0	0
総 数	2	4	21	16	11	2	2	58

令和6年

月	日	午前	午後	レクリエーション	場所	備考	演芸ボランティア
4月	01～06	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	入学おめでとう	センターホール	20日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	08～13			虫さん！大忙しだよ	〃		
	15～20			花盛り/誕生会	〃		
	22～27			生麦、生米、生卵	〃		
	29～5/4			ジャンピング	〃		
5月	06～11	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	感謝を込めて花束を	センターホール	18日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	13～18			旅に行こう	〃		
	20～25			お月様と共に/誕生会	〃		
	27～6/1			ホールインワン	〃		
6月	03～08	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	衣替え	センターホール	15日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	10～15			てるてる坊主	〃		
	17～22			蛙びょんびょん/誕生会	〃		
	24～29			さくらんぼ狩り	〃		
7月	01～06	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	七夕、星に願いを	センターホール	20日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	08～13			富士は日本一の山	〃		
	15～20			海は広いな大きいな	〃		
	22～27			花火を打ち上げよう/誕生会	〃		
	29～8/3			夏祭り始まるよ	〃		
8月	05～10	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	盆踊り	センターホール	17日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	12～17			山へ行こうよ	〃		
	19～24			暑さを吹き飛ばせ/誕生会	〃		
	26～31			収穫祭	〃		
9月	02～07	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	お月見	センターホール	21日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	09～14			食いしん坊	〃		
	16～21			長寿を祝おう	〃		
	23～28			ぶどう狩り/誕生会	〃		
	30～10/05			バランス	〃		

月	日	午前	午後	レクリエーション	場所	備考	演芸ボランティア
10月	07～12	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	秋を探そう	センターホール	19日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	14～19			スポーツ	"		
	21～26			栗拾い/誕生会	"		
	28～11/2			もみじ狩り	"		
11月	04～09	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	落ち葉拾い	センターホール	16日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	11～16			七五三おめでとう	"		
	18～23			トンネル/誕生会	"		
	25～30			お肉で満腹	"		
12月	02～07	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	師走も走るよ	センターホール	21日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	09～14			雪が降ってきた	"		
	16～21			クリスマス/誕生会	"		
	23～28			もちつき	"		
	30～1/4			ゆく年くる年	"		
1月	06～11	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	初笑い	センターホール	18日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	13～18			雪合戦	"		
	20～25			寒さを吹き飛ばせ/誕生会	"		
	27～2/1			鬼退治	"		
2月	03～08	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	恵方巻	センターホール	15日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	10～15			バレンタイン	"		
	17～22			雪落とし/誕生会	"		
	24～3/1			輪っかひろい	"		
3月	03～08	入浴 脳トレ 交流活動	体操 活動	ひなまつり	センターホール	15日通所会議 内部研修	感染症対策措置
	10～15			防災	"		
	17～22			暑さ寒さも彼岸まで/誕生会	"		
	24～29			いい日旅立ち	"		
	31～4/5			春がきた	"		

令和6年度 ショートステイ幸楽園 事業報告書

ベッド稼働状況

(小数点第2以下切り捨て)

月	利用実人数(名)	稼働率(%)	月	利用実人数(名)	稼働率(%)
4	585	97.5	10	590	95.2
5	591	95.3	11	588	98.0
6	553	92.1	12	584	94.2
7	590	95.1	1	589	95.0
8	565	91.1	2	545	97.3
9	563	93.8	3	574	92.5

平均 94.8%

延べ利用者数 6,917 人

平均介護度 2.73

令和6年度平均稼働率は 94.8%となっております。3 月に関して、92.5%になった要因として、定期ご利用者の入院と長期の方の特養入所があげられます。長期の方がご利用されていた女性用多床室については今後、定期利用の方を受け入れる居室として対応できればと考えています。

ご利用者のサービス提供については、行事以外は概ね事業計画に沿って展開できたと思います。今後も介護支援専門員の作成するサービス計画書に基づき、ご本人の状態把握と職員間の連携を密にし、その方の望む生活を送れるよう可能な限り支援することに努めて参りたいと思っております。

リスク管理について、市・県への事故報告書の提出が必要な事故が今年度1件ありました。内容としては居室内で転倒し、右前頭部から出血が多量にみられているというものでした。救急搬送し、結果、頭部打撲・裂傷の診断を受けております。HP では裂傷部位の縫合と CT 検査を受けており、CT の結果異常は見られず、その後の受診でも異常ないことから受診終了となっております。現在に至るまでご本人を抑制しない形で様々な対応を行っておりますが、上記の結果となっているため、事故後ご家族の意向確認の場を設けております。結果、ご家族としては現状の対応を継続してほしいとの希望が聞かれていることから、現対応を継続することとしておりますが、リスクは減らない状況となるため、ご家族と相談し、今後「ご本人の保護を目的としてヘッドガード装着」や「a a m s (センサー及び見守りカメラ機器)」を試行する予定です。

対象ご利用者に限らず、対応に限りはありますが今後も事故のリスクがある場合は早期に予防策等を検討し、安全な生活環境の提供に努めていきたいと思っております。

次年度も安定した稼働率を維持できるよう居宅介護支援事業所と連携を図って参ります。また、ご利用者やご家族が「また利用したい」と希望していただけるサービス提供に努め、職員一人一人の資質向上を図り、事業所全体で取り組んでいきます。

令和6年度 研修報告

利用者が安心して利用できる質の高いサービス提供を目指し、職員研修計画に基づき、下記のとおり内部研修を開催し、外部研修へ職員を派遣しています。

(1)施設内研修		場所 幸楽園ホール	開催回数 15回 延べ人数 388名
月 日	研修名	講師	参加職員数
4月30日	令和6年度新型コロナウイルス感染症実技及びマニュアルについて、感染症に係る業務継続計画(BCP)に関する周知	資料回覧	56名
5月10日	虐待防止の研修	施設介護課長補佐 三浦 和也	19名
5月13日	社会福祉施設における安全衛生対策新人研修	資料回覧	8名
6月21日	感染予防対策について	短期入所課看護師 渡部 良	短期入所職員 9名
	虐待防止について	短期入所課介護員サブリーダー 三浦 英俊	短期入所職員 9名
7月24日	高齢者虐待対応と身体拘束3原則について	施設介護課長補佐 三浦 和也	施設介護課職員 21名
	身体に負担をかけない移動・移乗介助と介護事故防止対策について	施設介護課介護員サブリーダー 佐藤 茜	施設介護課職員 21名
7月29日	リスクマネジメント委員会運営要綱一部変更、報告書について	資料回覧	53名
8月22日	看取りケア～尊厳と生活支援について～	施設介護課 サブリーダー 大山 健志	19名
9月24日	コロナ感染時の対応、マニュアルの確認	施設介護課長 渡邊 幸子	23名
10月25日	高齢者福祉施設における救急対応について	施設相談課長 橋本 美香	24名
11月25日	現場での事故防止に向けたリスクマネジメント	施設介護課長補佐 渡部 昌友	17名
	感染症の対応について	短期入所課看護師 秋山 まい子	8名
	BCP研修(感染症)について	短期入所課 サブリーダー 三浦 英俊	8名
12月23日～28日	BCPの災害における非常電力の使用及び水の確保について	施設相談課 池田 さつき	23名
1月27日	感染性胃腸炎発生時の対応について	施設看護課長 大山 恵子	33名
2月7日	高齢者施設の災害対策BCP動画視聴及び計画の説明について	施設相談課長 橋本 美香	19名
2月20日	BCP研修(災害編)について	短期入所課長 川井 聡子	11名
3月28日	BCPの想定訓練(停電対応)	短期入所課長補佐 浜田 慎也	7名

(2)施設外研修		派遣回数 23回・延べ人数 29名	
日 時	研修名	場 所	参加職員氏名
4月26日	令和6年度秋田市地域包括・在宅介護支援センター連絡協議会研修会	秋田県ゆとり生活創造センター遊学舎	佐藤 由佳子
5月16日	全国共通webセミナー「身体に負担をかけない移動・移乗技術と介護事故防止対策」	オンライン	佐藤 茜
6月24日	令和6年度算定基礎届事務講習会	あきた芸術劇場ミルハス	柴田 浩子
7月5日	令和6年度認知症介護基礎研修	秋田県社会福祉会館	中村 恵理子

(2)施設外研修

日 時	研修名	場 所	参加職員氏名
7月11日・12日	福祉職員キャリアパス対応生涯学習課程チームリーダーコース	秋田県社会福祉会館	渡邊 幸子
7月24日	令和6年度 看取りケア 尊厳と生活支援研修	オンライン研修	大山 健志
8月16日	北部地区地域包括支援センター合同介護支援専門員研修会	北部市民サービスセンター KITASUKA	保坂 友太 真崎 郁子
8月21日	令和6年度施設求職担当職員研修	秋田県社会福祉会館	鎌田 恵理子 浅野 由佳
	エルダー・メンター養成研修	オンライン研修	渡部 昌友 三浦 和也
9月13日	東北ブロック老人福祉施設大会・研究会	ホテル青森	飯塚 喜弘
9月13日	令和6年度リスクマネジメント研修	秋田県社会福祉会館	渡部 昌友 三浦 英俊
9月19日～ 9月20日	介護職員等によるたん吸引研修	秋田県中央地区老人福祉総合エリア	鎌田 麻衣
9月20日	令和6年度 第1回新人介護従事者定着支援研修	秋田県社会福祉会館	堀井 聖奈
10月11日	令和6年度 秋田市結核予防研修	中央市民サービスセンター	秋山 まい子
10月23日	令和6年度介護職員研修会	秋田市正庁	高橋 千尋
11月8日	第1回秋田市在宅医療・介護連携セミナー	秋田県JAビル	平山 義成
11月14日	令和6年度甲種防火管理新規講習	秋田県生涯学習センター	堀井 沙織
11月15日	秋田市老人福祉施設連絡協議会施設長研修会	ANAクラウンプラザ	飯塚 喜弘
11月25日	令和6年度「(独)福祉医療機構対象手当共済」及び「秋田県民間社会事業福利協会」「福利厚生センター」実務研修会	秋田県社会福祉会館	小野 明子
11月28日	令和6年度ケアラー支援・普及啓発セミナー ヤングケアラーの現状と必要な支援を考える	オンライン	真崎 郁子
1月17日	令和6年度北部地区地域包括支援センター合同介護支援専門員研修 秋田市基幹相談支援センターとの連携の仕方について	秋田市北部市民サービスセンターキタスカ	真崎 郁子 鈴木 由紀子
2月5日	秋田県介護サービス事業所認証評価制度 公開講座	オンライン	飯塚 喜弘 川井 聡子
2月6日 ～7日	令和6年度秋田県老人福祉施設長研修会	秋田キャッスルホテル	飯塚 喜弘

(3) 役員研修

派遣回数 4 回・延べ人数5 名

日 時	研修名	場 所	参加職員氏名
8月9日	令和6年度 秋田県経営協 セミナー(前期)	秋田キャッスルホテル	理事長 渡邊 良雄
11月15日	令和6年度 社会福祉法人 理事長セミナー	秋田キャッスルホテル	理事長 渡邊 良雄
2月6日	秋田市関係各課・室との懇 談会	秋田キャッスルホテル	理事長 渡邊 良雄
2月21日	令和6年度 秋田県経営協 セミナー(後期)	秋田パークホテル	理事長 渡邊 良雄 業務執行理事 飯塚 喜弘

令和6年度 各会議・部会の開催状況

利用者の「生活の質」を高めるため、職員が共通認識を持って業務にあたることを目標に、各会議、委員会を以下のとおり開催しております。

1. 職員全体会議

月 日	参加数	内 容
4月1日	全職員	書面開催：令和6年度事業計画について、親和会事業・決算報告について

2. 経営管理会議

月 日	参加数	内 容
3月26日	6	全事業所の運営状況、収支状況の把握及び次年度の購入予定品について

3. 課長（職域代表者）会議

月 日	参加数	内 容
4月17日	9	翌月の事業内容について、処遇改善加算について、コロナ対応について
5月15日	9	翌月の事業内容について、各種規程の改定について
6月19日	8	翌月の事業内容について、改築準備委員会の設置について
7月17日	8	翌月の事業内容について、人事について、
8月21日	8	翌月の事業内容について、修繕、職員自己申告書の確認について
9月18日	8	翌月の事業内容について、嘱託医・産業医について
10月16日	書面開催	翌月の事業内容について、人事について
11月20日	7	翌月の事業内容について、職員体制について
12月18日	5	翌月の事業内容について、新採用職員について、事業計画について
1月15日	5	翌月の事業内容について、感染対策について
2月19日	7	翌月の事業内容について、規定の改定について、人事異動について
3月19日	7	翌月の事業内容について、業務委託先の変更について、職員人員配置の変更について

4. 各部会（相談介護部会、看護部会、給食部会、事業所部会）

1. 相談介護部会

月 日	参加数	内 容
4月30日	書面開催	サービス提供内容の協議、確認
5月10日	19	サービス提供内容の協議、確認、ケース記録について
6月16日～28日	23	サービス提供内容の協議、確認
7月24日	21	サービス提供内容の協議、確認について、各委員会より確認等
8月22日	19	サービス提供内容の協議、確認について、人員体制の変更について
9月24日	書面開催	感染予防について
10月25日	書面開催	サービス提供内容の協議、確認について、認証評価制度取り組み委員会について
11月25日	17	サービス提供内容の協議、確認について、介護現場での声掛けについて
12月30日	書面開催	サービス提供内容の協議、確認について
1月27日	18	サービス提供内容の確認について
2月7日	19	サービス提供内容の協議、確認について、高齢者施設の災害対策
3月17日	18	サービス提供内容の協議、確認について

2. 看護部会

月 日	参加数	内 容
4月25日	4	嘱託医の交代について、コロナ感染対応について
5月30日	3	特養での絹時間について、ショートステイの配薬に関して
6月22日	3	職務内容の変更、確認について
7月18日	5	職務内容の確認について、行事实施方法について
8月30日	3	嘱託医の交代について、看護日誌について
10月16日	5	コロナ集団感染対応の振り返り、ショートステイでの急変対応について
11月28日	4	コロナ集団感染対応の振り返り
12月29日	5	新規職員の対応について、職員の体調不調時の対応について
1月24日	書面開催	職員の職務内容に関する変更点について
2月26日	書面開催	嘱託医の職務内容について、感染予防委員会での協議内容について
3月27日	5	ショートステイの対応について、看護日誌、介護保険主治医意見書について

3. 給食部会

月 日	参加数	内 容
5月17日	8	新卒採用者、業務の流れについて、各職種給食初期員の意見・要望の取り纏め
11月5日	9	行事食の振り返り、衛生管理について、新卒採用者、業務の流れの確認
2月18日	9	令和6年度の事業総括について
3月14日	8	令和6年度の事業総括について

4. 居宅福祉部門

○ 居宅介護支援事業所

介護保険法に定める「特定事業所加算」の算定要件である、利用者に関する情報又はサービス提供にあたっての留意事項に係わる伝達を目的とした会議の開催として令和6年度は50回実施しています。

○ 通所介護事業所

月 日	参加数	内 容
4月20日	5	次月の予定、各委員会より報告について
5月18日	5	次月の予定、各委員会より報告について
6月15日	6	次月の予定、各委員会より報告について
7月20日	6	次月の予定、各委員会より報告について、職員の育成について
8月17日	7	次月の予定、各委員会より報告について、実習生の受け入れについて
9月23日	7	次月の予定、各委員会より報告について、認証評価への取り組みについて
10月19日	6	次月の予定、各委員会より報告について、記録について
11月16日	5	次月の予定、各委員会より報告について、職務考課、自己申告書の提出について
12月21日	6	次月の予定、各委員会より報告について、日課（職務内容）について
1月18日	7	次月の予定、各委員会より報告について、職務マニュアルについて
2月22日	6	次月の予定、各委員会より報告について、ボイラーの稼働状況について
3月15日	6	次月の予定、各委員会より報告について、職務への意識について

○ 短期入所事業所

月 日	参加数	内 容
4月22日	8	令和6年度事業計画についての確認、介護報酬について、業務マニュアルについて
5月22日	7	職務内容の確認、利用者のケアについて
6月21日	9	業務内容・マニュアルの変更について、利用者のケアについて
7月26日	6	業務内容・マニュアルの変更について、利用者のケアについて、各委員会より報告事項の説明
8月21日	7	業務内容やマニュアルの変更、職員との定期面談について
9月27日	書面会議	緊急時対応について、幸楽園が求める人材について
10月30日	7	ご利用者の対応についての検討、緊急時対応マニュアルについて
11月25日	8	業務内容やマニュアルの変更、虐待の芽チェックリストによる確認について
12月20日	7	ご利用者の対応についての検討、事業総括の実施について
1月27日	10	ご利用者の対応についての検討、事業総括についての協議について
2月20日	7	ご利用者の対応についての検討、人事異動について
3月28日	7	ご利用者の対応についての検討、BCP（事業継続計画）について

